



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO SAN BIAGIO

Via Celso Cicognani, 8 – 48123 Ravenna - Tel. 0544/464469

Peo: RAIC82000R@ISTRUZIONE.IT – Pec: RAIC82000R@PEC.ISTRUZIONE.IT

Web: www.icsanbiagioravenna.edu.it

Codice Fiscale 92001630398 - Codice Univoco Ufficio UFXRBL

Codice Identificativo Progetto	Cup
10.8.6A-FESRPON-EM-2020-33	B62G20000530007

**Oggetto: D.S.G.A. dott.ssa SONIA BURDIERI
INCARICO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO CONTABILE E
GESTIONALE**

Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-33 SBS San Biagio Smart

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Avviso AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 - Smart class.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto legislativo n.297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visto il Decreto Legislativo n.165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.;
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Vista la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
- Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
- Visto Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- Visto il Regolamento (UE) di esecuzione n.821/2014;
- Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

Viste le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Viste le linee guida dell'Autorità di gestione e ss.mm.ii. per i progetti cofinanziati FESR-FSE 2014/2020;

Visto l'Avviso pubblico nota prot.n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali e per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale.
 Avviso pubblico "Per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo".
 Fondi Strutturali i Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
 Asse II – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
 Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

Vista la nota prot. AOODGEFID/10444 del 5 maggio 2020 del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali e per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV - Autorità di Gestione, che rappresenta la formale autorizzazione e impegno di spesa dell'Istituzione Scolastica del progetto "10.8.6A-FESR PON-EM-2020-33 SBS";

Preso atto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del medesimo, riguardanti compensi per il personale ATA per attività organizzative e gestionali contabili e finanziarie e di rendicontazione, ivi comprese le attività connesse alla stesura degli incarichi al personale, delle lettere di invito, della gestione degli acquisti di servizi e forniture, della gestione del portale GPU, nonché di tutte le attività conseguenti, in ottemperanza alla normativa vigente;

Viste le delibere del Consiglio d'Istituto n.555 del 14 dicembre 2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019/2022 e n-583 di adeguamento del PTOF a.s. 2019/2020 del 23 ottobre 2019;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 586 del 9 dicembre 2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

Visto il Provvedimento prot.n. 4114 dell'11 maggio 2020 di formale assunzione al Programma Annuale 2020 dei finanziamenti di cui all'Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020. Progetto 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-33 SBS San Biagio Smart;

Vista la nota prot.n.4206 del 13 maggio 2020 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

Viste le delibere di approvazione del progetto 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-33 SBS del Collegio dei docenti n.7 del 12 maggio 2020 e del Consiglio di Istituto n. 1 del 18 maggio 2020;

Accertata la disponibilità del D.S.G.A. a ricoprire l'incarico in oggetto per il tempo necessario allo svolgimento di tutte le attività di sua competenza;

Tenuto conto che tali attività non dovranno in alcun modo interferire con il regolare svolgimento delle attività d'ufficio;

Considerato che tali attività dovranno essere effettuate oltre l'orario ordinario di lavoro settimanale;

CONFERISCE

alla dott.ssa SONIA BURDIERI, nata a NOTO il 30/06/1971 (BRDSNO71H70F943A), Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in servizio presso questo Istituto Comprensivo, l'incarico per attività organizzative e gestionali contabili e finanziarie e di rendicontazione per

il progetto "10.8.6A-FESRPON-EM-2020-33 SBS San Biagio Smart" per un numero stimato di 9 ore.

Il DSGA dovrà svolgere le seguenti attività:

- supportare DS, progettista, collaudatore, assistenti amministrativi nell'espletamento delle loro funzioni;
- gestione del progetto nel Programma Annuale;
- coordinare tutte le procedure di gestione amministrativo-contabili per la realizzazione del progetto;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- gestione piattaforma GPU e SIF per quanto di competenza.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa è previsto un compenso pari a 9 ore da svolgere fuori dall'orario di servizio ordinario da documentare tramite trascrizione su apposita modulistica.

Per l'incarico conferito sarà corrisposto un compenso orario corrispondente a € 18,50 lordo dipendente, di prestazione aggiuntiva (CCNL 2006/2009) a valere sui fondi assegnati nelle spese di gestione del progetto A03/1 "10.8.6A-FESRPON-EM-2020-33 SBS San Biagio Smart".

Il corrispettivo della prestazione è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Angela Graziani

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme
ad esso connesse

AG/II