



ISTITUTO COMPRENSIVO SAN BIAGIO

Via Celso Cicognani, 8 - 48123 Ravenna - Tel. 0544/464469

Pec: RAIC82000R@ISTRUZIONE.IT - Pec: RAIC82000R@PEC.ISTRUZIONE.IT

Web: www.icsanbiagioravenna.edu.it

Codice Fiscale 92001630398 - Codice Univoco Ufficio UFXRBL

Codice Identificativo Progetto	Cup
13.1.1A-FESRPON-EM-2021-310	B69J21007780006

I.C. "SAN BIAGIO" RAVENNA
Prot. 0014187 del 20/12/2021
(Uscita)

All'Assistente Amministrativo

ROGAI CECILIA

Al fascicolo personale

Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR**
13.1.1A-FESRPON-EM-2021-310

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso prot. n. 20480 del 20/07/2021 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Vista la nota prot. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 57.530,27.

Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.L. 129/2018 con nota protocollo n° 14066 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

Visto il CCNL vigente;

Acquisita la disponibilità dell'interessato/a

Conferisce incarico

a **ROGAI CECILIA**, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR "13.1.1A-FESRPON-EM-2021-310"** di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;

3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a **€ 846,63** per un massimo di n. ore 44 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Angela Graziani

documento firmato digitalmente ai sensi del CAD enorme ad esso
connesse

Per ricevuta e accettazione

Baronno 20/12/2021
